

PENGJAJARAN KEMERIA OAM CAPAIAN RENCANA AKSI TAHUN 2020
SISTEM KADUKATAN KEMERIA

[illegible]

Kelompok Biting Perikanan Sumber Daya Manusia
BAP, 2013, Kalimantan, Kalimantan

HENRI AGUISTIN, S.P. MM.
 1902-1978

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMESTER				RENCANA				Capaian				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DOKUMEN	KET (Faktor Ketidakhadiran / Pemesalahan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatkan penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam Jabatan					90%		%				90%				80%				100%	KABID-ADMINPES		
			Program Kepegawaian Daerah																					
				Pengembangan Rencana Kelembagaan, Jenis dan Jumlah Jabatan Untuk Pelaksanaan pengelolaan ASN	Rp34.944.000,00	Tertaatnya penempatan PNS dalam jabatan	4	1	Mengkoordinasi proses seleksi ASN	Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	KABID-ADMINPES	https://drive.google.com/drive/folders/1nG56eTeEaCQ7dLd7DQzhGdG5n8F7Ase0?usp=sharing	
				Pengelolaan Mutasi ASN	Rp179.387.000,00	Tertaatnya penempatan PNS dalam jabatan	4	1	Mengkoordinasi penempatan PNS dalam jabatan Organisasi	Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	KABID-ADMINPES	https://drive.google.com/drive/folders/1u8fWAF0b8bPQd1_PnpSap8pQCLC7e7uacv8ap_1a8	
				Kualifikasi Pegawai ASN	Rp193.462.000,00	Tertaatnya administrasi pemerintahan lokal, pengelolaan pegawai lokal waktu dan mutasi sesuai dengan peraturan	4	1	Mengkoordinasi administrasi pemberhentian lokal, pengelolaan pegawai lokal waktu dan mutasi sesuai dengan peraturan	Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	KABID-ADMINPES	https://drive.google.com/drive/folders/1KdDa0wV78aa555HNDgcde_02n0u0ndvnc_1a8	



KEPALA BIDANG ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

[Signature]

UES DOVE KUSUMAHENDUNG, S.H., M.M.
 NP. 197106211997032005

[illegible]

54754 *Chrysomelidae: Chrysomelinae: Chrysomelini*

SEKAR, J. L. & STE
MAR 2007: 100-1000

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEDUMEN

NO	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Bentuk	TARGET TRIMULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENYAKSI DINAS UMUM	BUKTI DINAS
										TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Meningkatnya penguasaan PKG dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Pemahaman PKG dalam jabatan					90		Persen														
			Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota																				
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp65.280.800,00	terlaksananya penyusunan Administrasi Umum Kantor	12	1	Mengkoordinasikan Administrasi Umum Kantor	Dokumen	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%		100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025)
				Pengadaan Barang Milik Daerah Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	Rp41.080.000,00	terlaksananya Pengadaan barang milik daerah pemungut urusan pemerintahan dalam	6	1	Pengadaan unit peralatan dan mesin lainnya 6 unit	Unit	2	2	4	2	2	2	4	2	2	2%	100%	100%	100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025)
				Penyedia Jasa Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	Rp25.137.664.339,00	terlaksananya Jasa Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	12	1	Mengadakan jasa suntik insyektis	Dokumen													
								Mengadakan jasa pemadatan/campur daya dan listrik	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%		100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025)	
								Mengadakan jasa Pelayanan umum Kantor	3														
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	Rp108.260.000,00	terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah	22	1	Mengadakan jasa Pemeliharaan Bangkai pemeliharaan, Pajuh dan Perawatan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Unit													
								Mencakup Pemeliharaan dan mesin lainnya	6	6	5	5	5	5	5	5	100%	100%	100%	100%		100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025) 100% (12/12/2025)	
								Melaksanakan Pemeliharaan Gedung kantor dan bangunan lainnya yang diakreditasi/Regulasi	3														

SEKRETARIS

Dra. RUSTA NURHAYATI
NIP. 197808062000032003

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

TANTRI NALA DAMAJANTI S.Sos
NIP. 196912271998032004

MENGETAHUI
KEPALA BKPSDM KEDUMEN

H. MOHAMMUDIN, S.JP., M.M.
NIP. 196004241990051011

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				Realisasi				Capaian				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG	Keberhasilan / Pemasalahan
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam Jabatan					93 %		%				93									Kasubbag Keuangan		
			Program Pemungut Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Administrasi Keuangan Penangkuat Daerah																					
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	102.168.215.000,00	Tersedianya jasa pengelolaan administrasi keuangan	1190	1	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang/ Bulan	1190	1190	855	855	40	47	762	850	3,36	3,95	89,12	99,42	https://drive.google.com/file/d/1761etKW8SvAY00u7SWFLbK395FaO/view?usp=drive_link	
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 20.000.000,00	Tersedianya jasa pengelolaan administrasi keuangan	12	2	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD yang terseluruh	Dokumen	3	3	3	3	3	3	3	100	100	100	100	https://drive.google.com/file/d/1iZQM-4EVzCJ9dgh0z5QsEpWS48jUQDX/view?usp=drive_link		

SEKRETARIS,

Dra. RUSTA NURHAYATI
NIP. 197808062000032003



MENGETAHUI,
KEPALA BKPSDM KEBUMEN

H. MOHTAMIRUDIN, S.P., M.M.
NIP. 196804241908031011

KASUBBAG KEUANGAN

SUMINARSIH, S.E.
NIP. 197705022008012019

EKSPLOKARUPATEN KERINGAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIF/DUG)	Satuan	TARGET TRIMULAN				REALISASI				Capaian				PEWINGGU NG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG	KET (Faktor Keberhasilan / Pemecahan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					19	20	21	22	23	24	25
	Meningkatnya penguasaan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Peningkatan Penguasaan PNS dalam Jabatan					93%		%				93%				93%				100%	KABID ADMINPEG		
			Program Kepegawaian Daerah																					
				Pengelolaan Mutasi ASN	Rp 179.587.000,00	Terdapatnya penempatan PNS dalam jabatan	4	1	Mengkoordinasi penempatan PNS dalam jabatan Organisasi	Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	KABID ADMINPEG	https://drive.google.com/drive/folders/1a8WwFC8btPQd1_Png8opbXopGLC7e?usp=drive_js	
								2	Melakukan pembinaan proses anti korupsi dengan pengal. atau SK, insentif, pengkut, disiplin SK yang disiplin dan level kesulitan SK, sesuai ketentuan	3000	Kegiatan	300	290	300	300	300	300	100%	100%	100%	100%	KABID ADMINPEG	https://drive.google.com/drive/folders/1a8WwFC8btPQd1_Png8opbXopGLC7e?usp=drive_js	
								3	Mengkoordinasi Unit dan Persebaran Kebutuhan Gak Jarak	4	Laporan	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	KABID ADMINPEG	https://drive.google.com/drive/folders/1a8WwFC8btPQd1_Png8opbXopGLC7e?usp=drive_js	

KERALA BIDANG ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

MRP: 19710e2119970320025



ANALIS SUDUT DOKA MANUSIA ADAPTASI ALI HUDA

NP: 19780826:1998032004

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SISTEM KADUKERTAN KOTABUMIH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM/KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Status	TARGET TRIMESTER				REALISASI				Capaian				PERENCANA JAWAB	LINK BUKTI DOKUMEN	Keberhasilan / Peningkatan (%)		
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Meningkatkan peran serta PNS dalam urusan kesehatan keluarga	Pendidikan Persepsi PNS dalam Jabatan					92%	%				92%						99%		100%		Kepid Admiring	https://drive.google.com/drive/folders/1n55KwDzGdUThLcTEGdtCgclQkHvUw-sarcten_BoI			
			Program Kapabilitas Dasar																							
				Ayasan Kesehatan Keluarga dan Anak, Jumlah Anak Usia Pemantauan kesehatan ASN	Rp434.044.000,00	Tindakannya diarahkan PNS dalam jabatan	750	1	Penyusunan rencana kesehatan ASN	Ditentukan		750			750					100%						
							8000	1	Berkurangnya jumlah kasus ASN	ditentukan	multi month	multi month	multi month	multi month	multi month	multi month	multi month	multi month	100%	100%	100%	100%	Kepid Admiring	https://drive.google.com/drive/folders/1n55KwDzGdUThLcTEGdtCgclQkHvUw-sarcten_BoI		
							1150	1	Pergerakan nilai konsumsi AP CPNS dan PPPS	Ditentukan	1150				1150				100%	100%	100%	100%	Kepid Admiring	https://drive.google.com/drive/folders/1n55KwDzGdUThLcTEGdtCgclQkHvUw-sarcten_BoI		
							1150	1	Pergerakan persentase SK CPNS dan PPPS	Ditentukan		1150			1150				100%	100%	100%	100%	Kepid Admiring	https://drive.google.com/drive/folders/1n55KwDzGdUThLcTEGdtCgclQkHvUw-sarcten_BoI		
							1150	1	Pergerakan SK CPNS dan PPPS	Ditentukan		1150			1150				100%	100%	100%	100%	Kepid Admiring	https://drive.google.com/drive/folders/1n55KwDzGdUThLcTEGdtCgclQkHvUw-sarcten_BoI		

KERNAL BOWANG ADMINISTRASI KEPOLISIAN

LEA CERO KURNIAWANTHUM, S.H., M.M.
NIP. 19710621002000000



HEADLAMPING WITH LAMP

DATE: 10/20/2011 10:00

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DIPONAH KASUPUTEM KEBUMING

NO	KASUS/ANALISIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	EUS KEGIATAN	AMBIGRAM (%)	Output	TARGET	UJARAN KEGIATAN (KETERANGAN)	Sumber	JAWAB / TINGKATAN				REALISASI				Capaian				PENGANGGUP / JAWAB	LINK BUNCI DUNIA	KET (Faktor Keterbatasan / Permasalahan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya pemahaman PMS dalam jabatan sesuai kompetensi	Penerapan PMS dalam jabatan				30%			5							80%				100%	KABID ADVISORI			
			Program Pengembangan (Dinas)																					
				Pengembangan Modul Ajar	Rp175.507.000,00	Tertekunnya pelaksanaan PMS dalam jabatan	8	1	1	2000	Kepala	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	KABID ADVISORI	100% (100%)	

WIPALA BEBANGI ADMINISTRASI KEPERAWATAN

LET'S DINE TOGETHER ON MON. 5.11.10
801 337 0621 / 0800 002096

PRENATAL AND POSTNATAL


J. L. SMITH, JR.
JAN 10 1970



PENYUKUNAN SENCALA DAN CAPAIAN SENCALA AKSI ATAS PERJALANAN KEMELJA TAHUN 2020
SKPD/KASABUPATEN KESUBURAN

[illegible]

KEPALA BIDANG ADMINISTRASI KEPYUANGMAH

LEE COWI SINGAPORE PTE. LTD. (S.S.M.)
NR 1871862118703006



PENGARUH KOMPUTER ANJUTAN

SAUNDERS, ERNEST FRANK B. KENN.
BORN: 1908 FREDERICKSBURG, VA.

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPOM KABUPATEN KOLAMBU

[illegible]

WETZEL, A. 2012. *Journal of Great Lakes Research* 38:109–114.

UNITED STATES DISTRICT COURT
SOUTHERN DISTRICT OF NEW YORK



REVELAÇÃO TERMINADA

DATE TAIPEI
NO. 10712427001000

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BUPRES KABUPATEN KEBUMAH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SIS KEGIATAN	ALOKASI (Rp)	OUTPUT	TARGET	LEWAT RENCANA (KINERJA)	Status	TARGET TRIMESTER				REALISASI				Capaian				PENCAPAIAN JAWAB	LINK RENCANA BUDAYA	Pembahasan	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
1	Meningkatkan kompetensi PNS dalam jabatan umum	Penerapan Peningkatan PNS dalam jabatan					80%		%				80%				80%					100%	Ketersediaan		
			Program Peningkatan Kompetensi																						
			Penerapan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah untuk Peningkatan Kompetensi PNS		Rp30.000.000,00	Peningkatan kompetensi PNS dalam jabatan	100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	10	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							80%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan
							100%	1	Meningkatkan jumlah PNS yang terampil	Dokumen	100	200	300	140	70	200	300	140				100%	100%	100%	Ketersediaan

Kepala Bidang Administrasi Kepegawaian

USUDUN KEMENDIRI S. LILIAN
 NIP. 197503119670001



PENILAIAN TERIMA KEBUMAH

K. K.
 USUDUN KEMENDIRI S. LILIAN
 NIP. 197503119670001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPNM KABUPATEN KEBUMEN

No	KAWASAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	REKAMAH PIS	OUTPUT	DASSET	URAIAN KEGIATAN (JSTP/IND)	Sasaran	TARGET TRIVIALAN				REALISASI				Capaian				PESANGGUL NG JAWAB	LAM. BUKTI (Dokumen)	KET (Pakar Kependidikan / Pemasalahan dan Solusi)
										TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya partisipasi PMS dalam kegiatan sosial masyarakat	Persentase Persentase PMS dalam kegiatan sosial					30%		1				80%				90%				100%	KARD ADAMPEGO		
			Program Pengabdian Masyarakat						20%	Agustus	20%	80%	80%	20%	20%	20%	20%	100%	100%	100%	100%	KARD ADAMPEGO	https://www.scribd.com/document/854555555/001_Pengabdian Masyarakat	
			Pengabdian Masyarakat		Rp175.347.000,00	Terdapatnya partisipasi PMS dalam kegiatan sosial	4	1. Melakukan kegiatan sosial untuk meningkatkan literasi dan keterampilan masyarakat di bidang IT yang meliputi: dan meningkatkan literasi masyarakat di bidang IT.	2	Agustus								100%	100%	100%	100%	KARD ADAMPEGO	https://www.scribd.com/document/854555555/001_Pengabdian Masyarakat	

KABUPATEN KEBUMEN DAN KEPENDAHWAHAN


TANTUMALA COMMUNITY S. Sae
 NIP. 198112271980032004



PENGADMINISTRASI PEMANTERAN


R. SANTIAJI
 NIP. 197004241980031001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				Capaian				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG	K2007000001 Pemerintah Kabupaten Kebumen
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatkan Kapasitas Aparatur Umum Perangkat Daerah						90%		%				90											
			Program Peningkatan Kapasitas Perangkat Daerah Kabupaten / Kota																					
				Aparatur Umum Perangkat Daerah	Rp124.000.000,00	Tercapainya Kapasitas Aparatur Umum Perangkat Daerah	80%	1	Mengadakan dan menyelenggarakan SK Peningkatan ASN	Dokumen	100	100	100	100	100	100	100	100%	100%	100%	100%			
							1	2	Melaksanakan Laporan Fast RAB	Dokumen		1	1		1		1	100%	100%	100%	100%			

KABUPATEN KEBUMEN DAN KEPERAWATAN


SANTIS NILA DAMAYANTI, S.Sos
NIP. 198912271989032004



PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SUYOTO
NIP. 198006211987011007

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Bentuk	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENGUNGUNG JAWAB	LINK BUKTI	KET
										TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV	TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV	TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14									15		16
1	Mencakup kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						90%		%				90									Kasubag Umum dan Kepegawaian		
			Regenerasi Perangkat Sumber Daya Manusia																					
				Pengembangan Kompetensi bagi Rumpun Daerah, Jabatan Rumpun Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Penguasaan	2.471.197.300		140	1. Melakukan Input Buku Kas Umum, Pengajuan NPD, Pembuatan RO dan bukti keuangan lainnya	dokumen	30	45	45	30	20	85	80	82	100 %	100%	100%	100%	Pengadministrasian Umum	https://drive.google.com/drive/folders/1G6E6x22aU8_UCCaE1w0U1u2a9b7uawg4e722	
				Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, IRI dan Pribadi bagi Jabatan Administrasi, Penyelenggaraan Umum, Penyelenggaraan Koordinasi, Perencanaan, Pengawasan dan Umpan Balik	62.689.000	Terselenggaranya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	30	2. Melakukan Input PPN/PPn dan persiapan pajak	dokumen	8	13	10	8	8	18	20	28	100 %	100%	100%	100%	Pengadministrasian Umum	https://drive.google.com/drive/folders/15m1u1w6b0e0C2u1M1u2a9b7uawg4e722	

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



TANTRI NALA DAMAJANTI, S.Sos
 NIP. 196912271969032034



PENKADMITRAS UMUM



BONAN PUJ RAHAYU
 NIP. 197802032003012014

[illegible][illegible]

100% ACCIDENTALITY
NO PRE-PAID FEES
NO CREDIT CHECKS

[Signature]



[illegible]

DISKUSIKAN KONSEP DAN CARAN BENYAKA ANDA ATAS PERLEMBARAN KEMERDEKAAN 1945

[illegible]

Mengetahui
Kemampuan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Dititik: Labipati Hatanan

HEADLINE INDUSTRIES, SLP
HART 127-108 18-0000000000



Yildiz Pinar, M. S. D.
HSP - 15602414222-5081902

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	BASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG	KET (Faktor Keberhasilan / Pemmasalahan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Meningkatnya kapasitas dan kompetensi ASN	Prosentase ASN yang meningkat kompetensinya	Pengembangan SDM	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Int, dan Pribadi Bagi Jabatan Administrasi, Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp82.659.000	Jumlah ASN yang mengikuti Pengembangan Kompetensi	8	1. Bimbingan teknis ASN secara MOOC dengan aplikasi SINAU	2400	600	600	600	600	1820	1754	1128	1979	303%	292%	188%	330%	Subkoor Pengembangan Kompetensi Teknis	https://skr.esdm.go.id/skr/skr/tokenc33-1.mba42a000966Qaa.mTW00t6603A2a.enharke	
								2. Sertifikat bimbingan teknis ASN yang dilaksanakan secara MOOC dengan aplikasi SINAU	2400	600	600	600	600	1333	1345	814	1969	253%	224%	102%	278%	Subkoor Pengembangan Kompetensi Teknis	https://skr.esdm.go.id/skr/skr/tokenc33-1.mba42a000966Qaa.mTW00t6603A2a.enharke	

Kepala Bidang Pengembangan SDM

HENY AGUSTIN, S.P., M.M.
NIP. 19710818199032001



Pemilik Komputasi

ANAN FIRDAUS, S.Kom.
NIP. 196607132011011002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

[illegible]

SEKRETARIS BKPSDM,

Drg. RUSTA NURHAYATI
NIP. 197808082000032003



PERENCANAAN AHLI PERTAMA

ELBELA ROSANTI, S.Sos.
NIP. 199910132025042002

E. 1201
 MENGETAHUI
 KEPALA BPS/SDM KEBUMEN
 I. MOCH. ARIF, S.P., M.M.
 NIP. 196004241960031011

Kasubag Keuangan
SUNARSIH, S.E.
NIP. 1977050122038012

MANZURULLOH LAELYAHYAH
NIP. 198912082009122003

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Solusi	TARGET TRIWULAN				CAPAIAN				REALISASI				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG	KST
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam jabatan					83%		%				93									Kasubag Keuangan		
			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Administrasi Keuangan Perangkat Daerah																					
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 20.000.000,00	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	100	1. Memverifikasi SPJ Sesuai BE Penatausahaan	dokumen	-	2	25	73	-	2	50	48	0%	100%	200%	60%	Fasilitator Pemerintahan	https://drive.google.com/drive/folders/1G_2xzCR81DzC8t1NG8WMAFvSC0Nf8bzy7uapen0w1nk	
							7	2. Melaksanakannya penginputan Realisasi Anggaran Keuangan BKPSDM	dokumen	-	1	3	3	-	1	3	3	0%	100%	100%	100%	Fasilitator Pemerintahan	https://drive.google.com/drive/folders/1u3VpocEVTH79Y_Fu8pndvZcw10G8r7uapen0w1nk	
							100	3. Melaksanakannya Pengisian dokumen keuangan	dokumen	-	2	25	73	-	2	50	48	0%	100%	200%	60%	Fasilitator Pemerintahan	https://drive.google.com/drive/folders/1AIEG8BLuXKF0J1z2emoSP_ah3Hc0l8p0uapen0w1nk	
							7	4. Melaksanakannya Penginputan NTPN Pajak	dokumen	-	1	3	3	-	1	3	3	0%	100%	100%	100%	Fasilitator Pemerintahan	https://drive.google.com/drive/folders/1Fj25x2ea7-Bm0awTVRwNAfr0U7z0uapen0w1nk	

KASUBAG KEUANGAN,

SUMMARISEL S.E.
NIP. 197706022008012019



FASILITATOR PEMERINTAHAN

SOLIHMAN ANDRIA S.A.
NIP. 1995081920252002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Mendukung kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%				99									Kasubag Umum dan Kepegawaian	
			Program Peningkat Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota																				
				Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp124.892.000,00	Tercakupnya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	1. Menerima, mencatat, menyortir dan melakukan scanning surat masuk dan keluar sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Anisparis	https://drive.google.com/drive/folders/2Hq8KSLnJ8e1rYQ_pVQ8m8a55bGqgI8a0d
							12	2. Menyimpan dan mengelola dokumen kepegawaian ASN Di Kabupaten Kebumen	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Anisparis	https://drive.google.com/drive/folders/1Gf8haCXh2G7gnLQg9rBh1e0v7E_thuapj0wz_link
							12	3. Menyortir, memberikasan surat menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan kode klasifikasi surat	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Anisparis	https://drive.google.com/drive/folders/2hXSe5kA5u6m7u8aZf7UQr5LagCy7u8e-d0wz_link
							4	4. Mengelola penyusunan ansp pada BKPSDM	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	Anisparis	https://drive.google.com/drive/folders/1D-CjQ0wKQ8G0C89_Ms1tG3MHf06N7u8e-d0wz_link

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,



TANTRI NALA DAMA JANTI, S.Sos
NIP. 196912271996032004



MENGETAHUI
KEPALA BKPSDM KEBUMEN
B. MOHAMMAD, S.P., M.M.
NIP. 196804241998031011

ARSIPARIS,



DAH ASTARINI, S.S.T.Ars
NIP. 198205062011012011

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				Realisasi				Capaian				PENANGGUNG JAWAB	KET	KET (Faktor Keberhasilan / Pemaksimalan dan Solusi)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
1	Mencukupi kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang						99%		%				99									Kasubbag Umum dan Kepegawaian			
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota																						
				Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp163.260.000	Mencukupinya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2	1	Tertib administrasi pelaporan barang milik daerah	dokumen	-	-	1	1	-	-	1	1	-%	-%	100%	100%	Penata Laksana Barang Terampil		■ Laporan BMD
							3	2	Tertaklarnya pemeliharaan barang milik daerah	dokumen	-	1	1	1	-	1	1	1	-%	100%	100%	100%	Penata Laksana Barang Terampil		■ Pemeliharaan BMD
							3	3	Terselenggaranya pengelolaan barang milik daerah	dokumen	-	1	1	1	-	1	1	1	-%	100%	100%	100%	Penata Laksana Barang Terampil		■ Pengelolaan BMD
							1	4	Terselenggaranya proses penghapusan barang	dokumen	-	-	-	1	-	-	-	1	-%	-%	-%	100%	Penata Laksana Barang Terampil		■ Penghapusan Barang

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,


TANTRI NALA DAMAJANTI, S.Sos
NIP. 196912271998032004



PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL


MELY FITRIYANI, A.Md. An
NIP. 200001022025042003

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

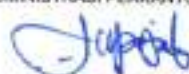
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Mencukupi kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%													Kasubag Umum dan Kepegawaian	
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota																				
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp98.000.000,00	Terukupinya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	40	1 Membuat Pengantar dan Data Dukung Pengajuan SPP dan SPM Gaji dan Tunjangan ASN serta TPP PNS BKPSDM	dokumen	8	11	11	9	15	10	15	15	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/file/d/1u-shhGx2nPAE_ha3a90TQGeB9QutMR6/view?usp=sharing
							300	2 Melakukan entriy dokumen-dokumen mutasi Gaji dan Tunjangan ASN serta TPP PNS BKPSDM	dokumen	30	270	10	10	9	101	111	17	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/file/d/1XXG27VNHn2LwFD6v7EEoGhCmhTXVag2/view?usp=sharing
							900	3 Melakukan Penatausahaan Keuangan BKPSDM	dokumen	150	250	250	250	157	280	231	399	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/file/d/1-4T-eFIC8dMWPvzGLSqDk2CQzHmEaT/view?usp=sharing

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,



TANTRI NALA DAMAJANTI S. Soe
NIP. 198912271998032004

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



SUPARJONO
NIP. 19831201 201001 1 004



PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				Realisasi				Capaian				PENAWANG JAWAB	KET	KET (Faktor Keberhasilan / Pemmasalahan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1	Mencakup kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%				99									Kesubbag Umum dan Kepegawaian		
			Program Peningkat Urutan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota																					
				Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp124.662.000,00	Torokupnya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	1 Menetap, mencatat, menyortir dan melakukan scanning surat masuk dan keluar sesuai dengan prosedur dan kelengkapan yang berlaku agar memudahkan pencarian	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Antipati		■ Sist.Masuk
							12	2 Menyimpan dan mengelola dokumen kepegawaian ASN Di Kabupaten Kebumen	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Antipati		■ Data Pegawai
							12	3 Menyortir, memberkas surat menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan kode klasifikasi surat	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Antipati		■ Arsip Inaktif
							4	4 Mengelola penyusutan arsip pada BKPSDM	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	100%	100%	100%	Antipati		■ Pencusutan

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,


TANTRI NALA DAMAJANTI, S.Sos
 NIP. 196912271969032004



ARSIPARIS,


LINA PRIYATI, S.Tr. Akut
 NIP. 199311252004212003

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				CAPAIAN				REALISASI				PEMANGGUNG JAWAB	KET	KET (Faktor Keberhasilan Pemaksimalan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Mencakup kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%				99									Kasubag Umum dan Kepegawaian		
			Program Peningkat Uraian Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota																					
				Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp124.692.000,00	Terakapinya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2	1	Menevakuat kebersihan kantor dan lingkungan kantor	unit	2	2	2	2	2	2	2	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasi Perkantoran		https://drive.google.com/drive/folders/1a341uWVc-qHkxatU-s18m0u6e88-ko2uac-dtra-1-ik
							4	2	Menevakuat Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	unit	4	4	4	4	4	4	4	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasi Perkantoran		https://drive.google.com/drive/folders/1a341uWVc-qHkxatU-s18m0u6e88-ko2uac-dtra-1-ik
							12	3	Pemeriksaan biaya Pajak dan Perizinan Kendaraan Operasional atau Lapangan	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasi Perkantoran		https://drive.google.com/drive/folders/1a341uWVc-qHkxatU-s18m0u6e88-ko2uac-dtra-1-ik

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,


TANTRI NALA DAMAJANTI, S.Sos
NIP. 196912271998032004

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,


KAERO
NIP. 198208282007011007



PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KERUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				CAPAIAN				REALISASI				PEHANGUNG JORAE	KET	KET (Faktor Keberhasilan / Pemaksimalan dan Solusi)
										TW I	IDU I	DUE I	DUN I	TW II	DUE II	DUN II	TW III	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Mencakup kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%				99									Keseluruhan Umum dan Kepegawaian		
			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota																					
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp124.662.000,00	Tercapainya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2	1	Menertibkan kebersihan kantor dan lingkungan kantor	unit	2	2	2	2	2	2	2	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasian Perkantoran		https://idnas.go.id/e.com/d/m/IdnasDas24/v03vcdmnc/dl8msdmc888gahusndmc_1.pdf
							4	2	Menertibkan Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	unit	4	4	4	4	4	4	4	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasian Perkantoran		https://idnas.go.id/e.com/d/m/IdnasDas24/v03vcdmnc/dl8msdmc888gahusndmc_1.pdf
							12	3	Pemeliharaan daya Pagar dan Pelitikan Kandungan Operasional atau Lapangan	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Pengadministrasian Perkantoran		https://idnas.go.id/e.com/d/m/IdnasDas24/v03vcdmnc/dl8msdmc888gahusndmc_1.pdf

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN.

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

TANTRINALA DAMAJANTI S.Scg
NIP. 196912271999032004

KAERO
NIP. 198209282007011007

MENGETAHUI
KEPALA BKP SDN KEBUMEN

H. MOHAMMAMUDIN, S.I.P., M.M.
NIP. 196804241998031011

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN**

NO	BASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				CAPAIAN				REALISASI				PENANGGUNG JAWAB	KET (Faktor Keberhasilan / Pemaksimalan dan Solusi)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	15	16
1	Mencukupi kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%				99										Kasubag Umum dan Kepegawaian	
			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota																					
				Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp24.892.900,00	Tercakupnya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2	1	Memelihara kebersihan kantor dan lingkungan kantor	unit	2	2	2	2	2	2	2	100%	100%	100%	100%		Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/drive/folders/1ap34hyXVn-qDpudJdxT8ms0uEx888o?usp=drive_link
							4	2	Memelihara Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	unit	4	4	4	4	4	4	4	100%	100%	100%	100%		Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/drive/folders/1ap34hyXVn-qDpudJdxT8ms0uEx888o?usp=drive_link
							12	3	Pemeliharaan biaya Pajak dan Perizinan Kendaraan Operasional atau Lapangan	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%		Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/drive/folders/1ap34hyXVn-qDpudJdxT8ms0uEx888o?usp=drive_link

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,


TANTRI NALA DAMAJANTI, S.Sos
 NIP. 196912271998032004


MENGETAHUI,
KEPALA BKPSDM KEBUMEN
H. MOH. AMIRUDIN, S.P., M.M.
 NIP. 196804241998031011

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,


MIRIN
 NIP. 198509262008011006

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				CAPAIAN				REALISASI				PENANGGUNG JAWAB	KET	KET (Faktor Keberhasilan / Pemecahan dan Solusi)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Mendukung kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						90%		%				90									Kasubbag Umum dan Kepegawaian		
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota																					
				Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp124.992.500,00	Terlaksananya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	1 Melakukan koordinasi dan konsultasi SKPD / Perijinan Dinas	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	100%	100%	100%	Penata Layanan Operasional		https://drive.google.com/file/d/1aZosZDuQ1G6acC-6d9-88Q4rL98Vt5u0v0w0us/view?usp=drive_link
							4	2 Menyediakan koplopon instalasi listrik / pemangkas bangunan kantor	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	50%	50%	50%	Penata Layanan Operasional		https://drive.google.com/drive/folders/1nsH-8luyTE07Hczv7MsQys2m6kks77us?usp=drive_link
							6	3 Pemeliharaan gedung kantor dan kendaraan dinas	dokumen	2	2	1	1	2	2	1	1	100%	100%	100%	100%	Penata Layanan Operasional		https://drive.google.com/drive/folders/1ap3lmsKYe-cDh-pocUaT8ms0uE0f88a7us?usp=drive_link

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,


TANTRI NALA DAMAJANTI S. Sca
 NIP. 198912271998032004



PENATA LAYANAN OPERASIONAL


CHAMIM AMRULLAH
 NIP. 198403142008011004

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				REALISASI TRIMULAN				CAPAIAN TRIMULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Penempatan Penempatan PNS dalam jabatan					99%		%				92%									KA BKPSDM	
			Program Kepegawaian Daerah																			Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	
				Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp48.000.000,00	Terkelolanya Sosialisasi TPP di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	dokumen				1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://sisip.bkpsdm.go.id/Realisasi_Geselisasi_Perdan_TPP_T2022
						Terkelolanya Pemohonan Penghargaan Satya Lencana Karya Satya bagi ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	dokumen				1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://sisip.bkpsdm.go.id/Realisasi_Karya_Satya
						Terkelolanya Pemohonan Update data Tapas bagi PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	dokumen				1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://sisip.bkpsdm.go.id/Realisasi_Update_Data_Tapas_T2022
						Terkelolanya Pemohonan Cuti bagi ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	dokumen				1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://sisip.bkpsdm.go.id/Realisasi_Cuti_Asn_Tahun2022
						Terkelolanya Pemohonan uji kesehatan bagi ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	2	1	dokumen	1			1				3				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://sisip.bkpsdm.go.id/Realisasi_Uji_Kesehatan_Asn_Tahun_2022
				Evaluasi Hasil Pembinaan dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp56.300.000,00	Terkelolanya Sosialisasi SKP di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	dokumen	1			1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://sisip.bkpsdm.go.id/Realisasi_SKP_P2022

					Terlaksananya Sosialisasi Pembinaan ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	Melaksanakan Sosialisasi Pembinaan ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	dokumen	1		1							100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	http://s.id/Sosialisasi_Pembinaan_Dasikin_Tb2022
					Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Penegakan Disiplin ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	1	1	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penegakan Disiplin ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	dokumen	1		1							100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	http://s.id/Monitoring_dan_Evaluasi_Dasikin_Tb2022
					Terlaksananya Penanganan Kasus Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	2	1	Mengelola Kasus Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Daerah	dokumen	1		1		1					100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	http://s.id/Resolusi_Dasikin_Tb2022

MENGETAHUI,
KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KARIR
DAN PEMBINAAN KEPEGAWAIAN

SENARU S.S.TE
NIP. 109109410012062031



ANALIS PENGEMBANGAN SDM APARATUR

EFFI NURBIMANTI, S.E.
NIP. 199603282019032012

**RENCANA KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJALANAN KINERJA TAHUN 2021
BUPSIKAB KABUPATEN KEBUMAH**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	DASAR HUKUM	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	WISATA TRIMULAN				CAPAIAN TRIMULAN				Capaian				PERANGKATAN G. JAWAB	LAKS. BUKTI	KRT
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya kemampuan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Peningkatan PNS dalam jabatan					85%		%				85%									KA BKPDSM		
			Program Pengembangan Diri dan Peningkatan Kompetensi PNS																			Kepala Bidang Informasi, Pengembangan dan Kaitan dan Informasi Pengembangan		
			Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian		Rp28.150.000,00	Dokumen hasil Pengolahan Sistem Informasi Kepegawaian	12	Menyusun proses pemeliharaan data kepegawaian sistem data DMPDS	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan dan Kaitan dan Informasi Pengembangan		
								Menyusun proses pemeliharaan data DMPDS dan Peningkatan data kepegawaian	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan dan Kaitan dan Informasi Pengembangan		
								Menyusun proses pemeliharaan data kepegawaian	dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan dan Kaitan dan Informasi Pengembangan		

MEMGETAHUI
KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KARIER
DAN PENGENDALIAN KEPEGAWAIAN


DENAR SATRIO KUSUMA
NIP. 1981011919903001



PRAKTISAH KOMPETENSI AHLI PERTAMA


PRAKTIKUSAH KOMPETENSI AHLI PERTAMA
NIP. 198708262019010101

NO	SABARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAH				PENANGGUN G JAWAB	KET
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam Jabatan					83%		%				83%	KA BKPSDM	
			Program Kepegawaian Daerah											Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	
				Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp39.750.000,00	Dokumen hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	12	1 Melayani proses pemutakhiran basis data pada Aplikasi SIMPED	dokumen	3	3	3	3	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://binusagora-my.sharepoint.com/personal/mukh_surbadi_binus_ac_id/_layouts/15/view.aspx?web=1&id=1a2f9e7efw2hmEQSSjHZAENDQrWU6vYmWPJ14&app=w7Z83Da
							2	Melayani proses pemutakhiran data pada Aplikasi SIMGAJI	dokumen	3	3	3	3	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://binusagora-my.sharepoint.com/personal/mukh_surbadi_binus_ac_id/_layouts/15/view.aspx?web=1&id=1a2f9e7efw2hmEQSSjHZAENDQrWU6vYmWPJ14&app=w7Z83Da
							3	Melayani proses pemutakhiran data pada Aplikasi SIASN BKN	dokumen	3	3	3	3	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://binusagora-my.sharepoint.com/personal/mukh_surbadi_binus_ac_id/_layouts/15/view.aspx?web=1&id=1a2f9e7efw2hmEQSSjHZAENDQrWU6vYmWPJ14&app=w7Z83Da

SEKARANTI, S. STP.
NIP. 199106112012042001

MUKH YASIN NUR SUPRIYADI, A.Md.Kom.
NIP. 198706292011011010



PEMBUKUHAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA ANSITAS PERJALANAN KINERJA TAHUN 2020
KABUPATEN KARUPATAN BESIKEMEN

NO	SARAN STRATEGIS	REKORD KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SLM KEGIATAN	KERANGKA (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Gedung	TARGET TRIWULAN				REALISASI				GAPSIK				PENCAPAIAN D. JAHAR	KBT
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
1	Membantu proses produksi listrik PMS	Salahsatu sistem produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan					100%		%				100%								KA BNPCCM		
			Program Pengembangan Listrik																		Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan		
			Pengelolaan sistem listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan			Jumlah PMS yang terpasang dan berfungsi	100%	1. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
								2. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
								3. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
						Jumlah PMS yang terpasang dan berfungsi		4. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
								5. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
								6. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
								7. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
								8. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id
2	Membantu proses produksi listrik PMS	Salahsatu sistem produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan					100%		%				100%								KA BNPCCM		
			Program Pengembangan Listrik																		Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan		
			Pengelolaan sistem listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan			Jumlah PMS yang terpasang dan berfungsi	100%	1. Meningkatkan produksi listrik PMS di Lingkungan Pemadam Kabupaten Kacamatan	PMS	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100%	100%	100%	Kapita Bidang Informasi, Pengembangan n Kait dan Informasi Kependidikan	http://www.bnpccm.go.id

								1	Melakukan pelayanan kepada BPR di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	Unit Kerja Mandiri	80 Unit	80 Unit	88 Unit	88 Unit	90	90	93	93	100 %	100 %	100 %	100 %	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan & Kaitan dan Informasi Kabupaten	Setiyo Nugroho, S.Pd, M.Pd
								2	Melakukan pelayanan kepada BPR di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	Unit Kerja Mandiri	100 Unit	100 Unit	100 Unit	100 Unit	100	100	100	100	100 %	100 %	100 %	100 %	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan & Kaitan dan Informasi Kabupaten	Setiyo Nugroho, S.Pd, M.Pd

MENGETAHUI
KORALA BIDANG INFORMASI, PENYERBANGAN KAPRI
DAN PERENCANAAN KEBUMAHKURAN

Setiyo Nugroho, S.Pd, M.Pd
NIP. 198109011990030001



MENGETAHUI
KORALA BIDANG INFORMASI, PENYERBANGAN KAPRI
DAN PERENCANAAN KEBUMAHKURAN

PRAMATA KOTAK KEMERDEKAAN

Setiyo Nugroho, S.Pd, M.Pd
NIP. 198109011990030001

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN**

NO	BASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Sesuai	TARGET TRIWULAN				CAPAIAN TRIWULAN				Capaian				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI	REK
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Memangku jabatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS sesuai Jabatan					92%		5				92%									KA BKPSDM		
			Program Kepegawaian Daerah Pengadaan, Pembinaan dan Informasi Kepegawaian ASN																			Kapala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian		
				Pengadaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp19.750.000,00	Dokumen hasil Pengadaan Sistem Informasi Kepegawaian	12	1. Termination dan Infektifitas terhadap pencapaian (data ge) jagest ASN	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Kapala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://www.kabupatenkebumen.go.id	
								2. Tindakan dan keterlaksanaan pelayanan Dinas BKPSDM Kabupaten Kebumen	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Kapala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://www.kabupatenkebumen.go.id	
								4. Tindakan dan keterlaksanaan pelayanan Dinas BKPSDM Kabupaten Kebumen untuk Penilaian TPP	dokumen	3	3	3	3	3	3	3	3	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Kapala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://www.kabupatenkebumen.go.id	

MENGETAHUI,
KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KARIR
DAN PEMBINAAN KEPEGAWAIAN


SINAR LILI SUTE
NIP. 1991051212062001



PENELAAH TEKNIS KEBUJUKAN


ISTICHAROH
NIP. 19660103199014062003

PEMUKURAN KEMERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJALANAN KEMERJA TAHUN 2023
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KEMERJA	PROGRAM / KOMUNITAS	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				CAPAIAN TRIMULAN				Capaian				PENANGGULUNG KEMERJA	LARI SLEK3	REK
										TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam Jabatan					91%		91%				91%									KA BKPSDM		
			Program Pengembangan Kompetensi/Peng alatan, Pemberdayaan n dan Informasi Kapasitas Kerja ASN																			Kapas Beking Informas, Pengerdangan Ketr dan Informas Kapasitas Kerja ASN		
			Pengalasan Sikap Informas Kapasitas Kerja		Rp 90.700.000,00	Dokumen hasil Pengalasan Sikap Informas Kapasitas Kerja	1	1	Melayari proses penulisan dan penulisan hasil data BKPSDM	okumen	-	1	1	1	-	1	1	1		100,00%	100,00%	100,00%	Kapas Beking Informas, Pengerdangan Ketr dan Informas Kapasitas Kerja ASN	100,00%
							1	2	Melayari proses penulisan dan BKPSDM dan Pengerdangan data gaj	okumen	-	1	1	1	-	1	1	1		100,00%	100,00%	100,00%	Kapas Beking Informas, Pengerdangan Ketr dan Informas Kapasitas Kerja ASN	100,00%
							1	3	Melayari proses penulisan dan data gaj	okumen	-	1	1	1	-	1	1	1		100,00%	100,00%	100,00%	Kapas Beking Informas, Pengerdangan Ketr dan Informas Kapasitas Kerja ASN	100,00%

MENGETAHUI,
KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KEMERJA
DAN PENANGAN KEMERJA

BERKAS 01/01/2023
NIP. 19910401202302001



PRINATI KOMPUTER NIKU PERTAMA

(Signature)

MEGA RIKI EDYANDHANA, S.T-Kom
NIP. 19981122030042003

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPADA BAKOSURAT

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM/KEGIATAN	SUB KEGIATAN	KADANGAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Jumlah	TARGET TRIMESTER				REKORD TRIMESTER				CAPAIAN TRIMESTER				PENANGGUNG JAWAB	EVALUASI	REVISI
										TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV	TR I	TR II	TR III	TR IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya partisipasi PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Pemegangan PNB dalam jabatan					92%		%				88%									BA KECSEM		
			Program Pengembangan Daerah																			Kepala Bidang Informasi, Pengendalian & Kaid dan Informasi Kependidikan		
				Evaluasi Hasil Penelitian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp50.000.000,00	Terselenggaranya Sosialisasi Peningkatan ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kolumen	1	1	dokumen				1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengendalian & Kaid dan Informasi Kependidikan	https://simulasi.com/evaluasi/ASN	
						Terselenggaranya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Disiplin ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kolumen	1	1	dokumen			1					1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengendalian & Kaid dan Informasi Kependidikan	https://simulasi.com/evaluasi/ASN	
						Terselenggaranya Peningkatan Kapasitas Kependidikan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kolumen Daerah	1	1	dokumen			1					1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengendalian & Kaid dan Informasi Kependidikan	https://simulasi.com/evaluasi/ASN	
						Terselenggaranya Peningkatan Pemahaman Program ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kolumen	1	1	dokumen				1				1				100%	Kepala Bidang Informasi, Pengendalian & Kaid dan Informasi Kependidikan	https://simulasi.com/evaluasi/ASN	
						Terselenggaranya Tugas sesuai Instruksi Kepala	1	1	dokumen					1							100%	Kepala Bidang Informasi, Pengendalian & Kaid dan Informasi Kependidikan	https://simulasi.com/evaluasi/ASN	

MENGETAHUI
KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KAPASITAS
DAN PEMENDAHAN KECERDASAN


DEKAL, 15 JULI 2025
NIP. 1981010119802001



PRAMUKA SDA ANARATUN TERAMPIL


DEKAL, 15 JULI 2025
NIP. 1981010119802001

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				REALISASI TRIMULAN				CAPAIAN TRIMULAN				REKAMING G. JAWAB	BUKTI DUKUNG	PERMASALAHAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam Jabatan					93%		%				93%									KA BKPSDM		
			Program Kepegawaian Daerah																			Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Pendidikan Kepegawaian		
				Pengelolaan Promosi ASN	Rp25.892.000,00	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN		1. Melakukan seleksi terbuka JPT	Dokumen			1				1				100%		Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Pendidikan Kepegawaian	1.1013.10.10	
								2. Melakukan proses PNS dalam jabatan Administrasi dan Jabatan Penguasa	Dokumen			1	1			1	1			100%	100%	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Pendidikan Kepegawaian	1.1013.10.10	
								3. Melakukan kegiatan asesmen PNS	Dokumen				1				1			100%		Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Pendidikan Kepegawaian	1.1013.10.10	
				Pengembangan Kompetensi ASN	Rp24.526.000,00	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kompetensinya		1. Melakukan pengembangan karir dalam jabatan fungsional, uder administratif dan penguasaan pendidikan ASN	Dokumen		1				1				100%			Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Pendidikan Kepegawaian	1.1013.10.10	

MENGETAHUI,
KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KARIR
DAN PEMBINAAN KEPEGAWAIAN

SEKARTI, S. STP
NIP. 1991030120102062001



MENGETAHUI
KEPALA BKPSDM KEBUMEN
H. MOH. ANWAR, S. STP, M.M.
NIP. 19650402199001011

ASESOR SDM/AHLI PERTAMA

RUCYANTI, S. Pd
NIP. 200104142005042002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Mencukupi kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah						99%		%				99	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota												
				Administrasi Umum Perangkat daerah	Rp86.290.800,00	Tercukupinya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	1 Terengedanya surat surat yang masuk ke bidang IPKPK dan mendistribusikan sesuai diapo dan pimpinan	dokumen	240	210	250	170	Pengadministrasi Perkantoran	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g8UaWw8s20r9qHwDC896XAaCJUK8HiedI7uap-a-harmp&usp=sharing&usq=101109956316146530302&tpo=3u&ad=trus
							12	2 Ter Updatanya Data Pensiun BUP, APS Janda/Duda di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen pada SITARA	dokumen	142	186	170	114	Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/file/d/1f52nQim2NEKFJwBxyJr1sqPrN-j79kVjpw
							12	3 Ter Verifikasinya Kelengkapan Registrasi SITARA pada Pensiun BUP,APS, Janda/Duda di lingkungan Pemkab Kebumen	dokumen	142	186	170	114	Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/file/d/1f52nQim2NEKFJwBxyJr1sqPrN-j79kVjpw
							12	4 Ter Verifikasinya E-presence Di lingkungan Pemkab Kebumen untuk Perolehan TPP	OPD	37	37	37	37	Pengadministrasi Perkantoran	https://drive.google.com/file/d/1uGX1xOrA28v3sURtgnZ4OrMIXFgYFwBu/view

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,


TANTRI NALA DAMA JANTI, S.Sos
 NIP. 196912271998032004



PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SITI MURTIASIH
 NIP. 197912072008012015

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BKPSDM KABUPATEN KEBUMEN

NO	BASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TARGET TRIMULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya penempatan PNS dalam jabatan sesuai kompetensi	Persentase Penempatan PNS dalam Jabatan					93%		%				93%	KA BKPSDM	
			Program Kepegawaian Daerah											Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	
				Pengelolaan Administrasi Jabatan Fungsional			200	1 Terselaksannya hasil telaahan berkas administrasi jabatan fungsional sesuai peraturan dan ketentuan jabatan fungsional sesuai dengan jumlah usulan yang diterima	Telaahan	75	60	40	40	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4xqgmM6Pm7B4mqTV_gQkmXk/view?usp=drive_link
							4	2 Terselaksannya rekapitulasi data urid administrasi jabatan fungsional yang tidak lengkap / tidak memenuhi syarat sesuai peraturan dan ketentuan jabatan fungsional	Daftar	1	1	1	1	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4xqgmM6Pm7B4mqTV_gQkmXk/view?usp=drive_link
							200	3 Terselaksannya konsep nota dinas hasil telaahan administrasi jabatan fungsional sesuai dengan ketentuan dan peraturan jabatan fungsional	Nota Dinas	75	60	64	75	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4xqgmM6Pm7B4mqTV_gQkmXk/view?usp=drive_link
							200	4 Terselaksannya kelengkapan dan penyisiran berkas kenaikan jenjang jabatan fungsional dan perpindahan dalam jabatan fungsional keaktifan sesuai peraturan dan ketentuan jabatan fungsional	Usulan	75	60	40	40	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4xqgmM6Pm7B4mqTV_gQkmXk/view?usp=drive_link
							200	5 Terselaksannya naskah keputusan kenaikan jenjang jabatan fungsional dan perpindahan dalam jabatan fungsional keaktifan	Konsep SK	75	60	40	40	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4xqgmM6Pm7B4mqTV_gQkmXk/view?usp=drive_link
							200	6 Terselaksannya naskah keputusan Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional sesuai dengan peraturan dan ketentuan jabatan fungsional	Konsep SK	77	6	11	11	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4xqgmM6Pm7B4mqTV_gQkmXk/view?usp=drive_link

						11	7	Tersedianya buku acuan pelaksanaan Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional sesuai dengan peraturan dan ketentuan jabatan fungsional	Buku Acuan	0	0	0	11	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4sqgWMPn7Bd4ms7V_gQ2mX9/view?usp=drive_link
						11	8	Tersedianya Surat Pernyataan Pelaksanaan dalam Jabatan Fungsional sesuai peraturan dan ketentuan jabatan fungsional	Surat Pernyataan Pelaksanaan	0	0	0	11	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4sqgWMPn7Bd4ms7V_gQ2mX9/view?usp=drive_link
						12	9	Tersedianya konsep surat keputusan pemberhentian dalam jabatan fungsional sesuai peraturan dan ketentuan jabatan fungsional	Konsep SK	3	3	3	3	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4sqgWMPn7Bd4ms7V_gQ2mX9/view?usp=drive_link
						3	10	Memverifikasi dan menelaah usulan proses administrasi jabatan fungsional lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan dan ketentuan jabatan fungsional	Surat Usul dan telaahan	25	20	1	3	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4sqgWMPn7Bd4ms7V_gQ2mX9/view?usp=drive_link
						2	11	Melakukan sosialisasi peraturan perundang-undangan yang terkait dengan pengelolaan jabatan fungsional di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebayakan	Peraturan Jabatan Fungsional	1	1	0	1	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4sqgWMPn7Bd4ms7V_gQ2mX9/view?usp=drive_link
				Polikivasi Pelayanan dan Evaluasi Kinerja Aparatur		400	12	Terverifikasi kehadiran PNS pada aplikasi e-presensi kabupaten kab.go.id	Terverifikasi	100	100	100	100	Kepala Bidang Informasi, Pengembangan Karir dan Informasi Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1FGp4sqgWMPn7Bd4ms7V_gQ2mX9/view?usp=drive_link

KEPALA BIDANG INFORMASI, PENGEMBANGAN KARIR
DAN PEMBINAAN KEPEGAWAIAN

SEKATRI, S. STP
NIP. 196105112002032001



ANALIS SURAT APARATUR DAN MODA
KORINUS PAMUNGKAS, S. Sos., M. Si
NIP. 198011112009121002